



ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
COMUNA COROD
CONSILIUL LOCAL

Comuna Corod, str. Ștefan
Cel Mare, nr. 258,
județul Galați,
CP: 807080,
Tel: 0236.864006,
Fax: 0236.864002
e-mail: corod@gl.e-adm.ro

HOTĂRÂRE NR. 99
din 10.11.2023

privind: aprobarea Acordului de Cooperare cu Filiala Județeană Galați a Asociației Comunelor din România, privind organizarea și exercitarea activității de achiziții publice

Inițiator: Tenie Dumitru primarul comunei Corod, județul Galați
Nr. și data depunerii proiectului de hotărâre: 14945/06.11.2023

Având în vedere temeiurile juridice, respectiv prevederile:

- art. 24 alin. (1³) și art. 35 alin. (6) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, modificată prin OUG 63/2010;
- Ordinul nr. 2.477 din 22 octombrie 2010 privind aprobarea modelului-cadru al Acordului de cooperare pentru organizarea și exercitarea unor activități în scopul realizării unor atribuții stabilite prin lege autorităților administrației publice locale;
- art. 86 alin. (1) lit. a, art. 89 alin. (3), art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. e și alin. (9) lit. a și lit. c din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii nr. 53/2003 privind Codul Muncii, republicat.

Luând act de:

- Referatul de aprobare al Primarului Comunei Corod, în calitate sa de inițiator, înregistrat sub nr. 14945/06.11.2023;
- Raportul de specialitate al Biroului financiar-contabil, impozite și taxe locale și Compartiment Juridic din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Corod, înregistrat sub nr. 14947/06.11.2023;
- adresa UAT Corod nr. 14842/02.11.2023 înregistrată la ACOR Galați sub nr. 1759/03.11.2023 privind încheierea Acordului de Cooperare;
- Statutul Asociației Comunelor din România, precum și de cele ale Statutului Filialei Județene GALAȚI a Asociației Comunelor din România;
- Rapoartele de avizare ale Comisiilor de specialitate nr. 1 și nr. 3;

În temeiul prevederilor art. 139 alin. (3) lit. f și art. 196 alin. (1) lit. a din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul Local al comunei Corod, adoptă prezenta,

HOTĂRÂRE :

Art.1. Se aprobă Acordul de Cooperare cu Filiala Județeană Galați a Asociației Comunelor din România, privind organizarea și exercitarea activității de achiziții publice, conform Anexei la prezenta hotărâre.

Art.2. Primarul Comunei Corod răspunde de aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri prin compartimentele de specialitate;

Art.3. Secretarul general al Comunei Corod, județul Galați, va asigura transmiterea și comunicarea prezentei hotărâri prin intermediul Compartimentului Relații cu Publicul și Arhivă.

Președinte de ședință,

Dan PĂRLEA

Contrasemnează pentru legalitate,

Secretar general al comunei,

Gabriel Cîrșan PRODEA



ACORD DE COOPERARE
privind organizarea și exercitarea
activității de achiziții publice
Încheiat astăzi,.....

Tinând seama de faptul că obținerea eficienței și eficacității serviciilor publice reprezintă o condiție esențială a managementului fiecărei entități publice, în cazul prezentului acord de cooperare, entitate publică fiind comuna, în calitatea acesteia de persoană juridică de drept public și, respectiv, de instituție publică locală,

Apreciind oportunitatea unei cooperări între comune pentru asigurarea serviciilor economice, respectând în același timp independența și funcțiile specifice fiecăreia dintre acestea,

Urmărind facilitarea asigurării activității financiar-contabile pentru UAT la prezentului acord de cooperare, prin relații profesionale bazate pe criterii de legalitate, economicitate, eficacitate, eficiență și colaborare pentru realizarea obiectivelor specifice acestei activități,

Având în vedere prevederile:

a) Cartei europene a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985 și ratificată prin Legea nr. 199/1997;

b) Legii nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public modificată prin Legea 380/2006;

c) Legea 531/2003 privind Codul fiscal, Titlul IX- Impozite și taxe locale;

d) art. 89 alin. (7) și pe cele ale art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. e) și alin. (9) lit. a) și c) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

e) O.U.G. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare;

f) Hotărârea nr.1425 din 11.10.2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006;

g) art. 13 din Legea cadru a descentralizării nr. 195/2006

h) art. 24 alin. (1¹) – (1³) și art. 35 alin. (6) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, modificată prin OUG 63/2010;

i) art. 942 și următoarele din Codul civil, referitoare la contracte sau convenții;

j) Codului muncii;

k) Codului de procedură civilă;

l) Hotărârii Guvernului nr. 781/2002 privind protecția informațiilor secrete de serviciu, cu modificările și completările ulterioare;

m) Statutului Asociației Comunelor din România, precum și de cele ale Statutului Filialei Județene GALAȚI a Asociației Comunelor din România;

n) Hotărârile Consiliilor Locale privind aderarea comunelor la Asociația Comunelor din România;

Potrivit prezentului acord de cooperare părțile semnatare, respectiv Filiala Județeană Galați a Asociației Comunelor din România și comuna, prin reprezentanții legali ai acestora, se obligă la o colaborare pe durată nedeterminată, care să asigure o mai mare sustenabilitate și coerență în realizarea activităților financiar-contabile, pe baza unui set de reguli convenite prin deplină înțelegere, după cum urmează:

CAPITOLUL I PARTILE

Art. 1. - Părțile prezentului acord de cooperare, denumit în continuare *acord*, sunt:

A. *Filiala Județeană GALAȚI a Asociației Comunelor din România*, denumită în continuare *Filiala*, în calitate de entitate organizatoare a activității de relații cu publicul și alte utilități pentru comunele prevăzute la lit. B, cu sediul în comuna Sdânteiești, județul Galați, titulară a codului de înregistrare fiscală 22240861 și a contului nr. RO89CECEGL1030RON0784943 deschis la CECBANK, valabil de la 01.10.2011, reprezentată prin domnul **Gheorghe BUTE** care îndeplinește funcția de președinte al Filialei,

și

B. comuna care cooperează în vederea finanțării și realizării în comun a acțiunilor specifice activității financiar - contabile, respectiv:

B.1. Comuna Corod ²⁾, cu sediul în *Corod*, județul Galați, titulară a codului de înregistrare fiscală 4393166 și a contului nr. RO05TREZ24A510103201900X deschis la Trezoreria Tecuci, reprezentată prin domnul **Tenie Dumitru**, având funcția de primar.

CAPITOLUL II OBIECTUL ACORDULUI DE COOPERARE

Art. 2. - Obiectul prezentului acord de cooperare, denumit în continuare *acord*, îl constituie cooperarea dintre *Filiala Județeană Galați a Asociației Comunelor din România* și comuna *Corod* prin reprezentanții legali ai acestora, în vederea organizării și exercitării activității de achiziții publice cu resursele disponibile;

Art. 3. - Prezentul *acord* stabilește:

a) drepturile și obligațiile părților în organizarea și exercitarea activității de achiziții publice;

b) atribuțiile compartimentului achiziții publice;

c) obligațiile financiare ale comunei Corod;

d) obligativitatea confidențialității datelor și a informațiilor în posesia cărora intră, oricare dintre persoanele implicate în acest proces.

Art. 4. - Părțile semnatare stabilesc principiile care stau la baza aplicării acordului și se obligă să acționeze consecvent pentru realizarea lor, sub forma:

a) menținerii autonomiei juridice, decizionale și financiare a comunei Corod;

b) îmbinării în mod echitabil a nevoilor financiar - contabile cu resursele disponibile;

c) irevocabilității pe cale unilaterală a prezentului acord;

d) respectării reciproce a acordului;

e) respectării cadrului legal, metodologic și procedural, specific activității financiar contabile.

CAPITOLUL III DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR ÎN ORGANIZAREA ȘI EXERCITAREA ACTIVITĂȚII DE ACHIZIȚII PUBLICE

Art. 5. (1.1) *Filiala Județeană Galați a Asociației Comunelor din România*, în calitate de entitate organizatoare și de angajator, își asumă următoarele obligații:

a) să constituie sau să mențină departamentul cooperare în servicii economice având în vedere economicitatea, eficacitatea și eficiența acestor activități;

b) să efectueze toate cheltuielile prevăzute la art. 11 și să depună declarațiile aferente drepturilor de personal, precum și pe cele specifice angajatorului, potrivit legii;

c) să asigure procesul de selectare și angajare a personalului pentru activitatea financiar - contabilă;

d) să convoace anual sau ori de câte ori consideră necesar reprezentantul legal al comunei Corod;

(2.1) Comuna Corod are următoarele drepturi privind activitatea de achiziții publice:

- a) să beneficieze de serviciile personalului care desfășoară servicii de achiziții publice;
- b) să revoce unilateral prezentul acord, în condițiile prezentului acord.

(3.1) Comuna Corod are următoarele obligații privind activitatea financiar contabilă :

- a) să estimeze costurile necesare realizării competențelor privind organizarea și funcționarea activității de achiziții publice, să prevadă aceste angajamente în bugetul local și să aloce cota-parte de cheltuieli stabilită;
- b) să stabilească de comun acord suma necesară cooperării / lună, printr-un act adițional;
- c) să înființeze, să organizeze și să gestioneze potrivit hotărârilor adoptate de consiliul local al UAT Corod compartimentul achiziții publice;
- d) să participe la convocările prevăzute la art. 5 lit.d);

CAPITOLUL IV ATRIBUȚIILE COMPARTIMENTULUI ACHIZIȚII PUBLICE

Art. 6 Compartimentul achiziții publice , constituit potrivit art. 5 lit. a) asigură realizarea activității de achiziții publice la nivelul comunei Corod cu respectarea legislației în domeniu.

Art. 7 În exercitarea activităților sale, compartimentul achiziții publice are următoarele atribuții:

- Întocmește documente conform Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice (caiete de sarcini, anunț SICAP, documente licitație);
- elaborează planul anual al achizițiilor publice pe baza necesităților și priorităților comunicate de celelalte compartimente din cadrul autorității contractante;
- elaborează după caz sau coordonează activitățile de elaborare a documentației de atribuire sau în cazul organizării unui concurs de soluții, a documentației de concurs;
- îndeplinește obligațiile referitoare la publicitate, astfel cum sunt prevăzute de Legea nr. 98/2016 , actualizată;
- aplică și finalizează procedurile de atribuire;
- constituie și păstrează dosarul de achiziție publică;
- îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de legile în domeniul achizițiilor publice, în vigoare;
- primirea și analizarea referatelor de necesitate;
- primirea și analizarea caietelor de sarcini
- primirea și analizarea listelor cu cantități
- verifică existența fondurilor alocate în buget pentru fiecare achiziție în parte
- alegerea procedurii de achiziție publică
- stabilește prin nota justificativă criteriile de calificare și selecție a ofertanților, precum și criteriile de atribuire;
- elaborarea, înaintarea spre semnare și punerea la dispoziția potențialilor ofertanți a documentațiilor de atribuire/fiselor de date
- elaborarea invitațiilor sau a anunțurilor de participare
- transmiterea spre publicare în SICAP (www.e-licitatie.ro)
- elaborarea și înaintarea spre semnare a referatelor și dispozițiilor pentru constituirea Comisiei de evaluare
- primirea și soluționarea solicitărilor de clarificare la documentația de atribuire;
- primirea ofertelor;
- participa la deschiderea ofertelor;
- stabilirea ofertelor inacceptabile sau neconforme și a ofertelor admisibile

- primirea și înaintarea în vederea soluționării și redactarea actului prin care Comisia de evaluare
- soluționează contestațiile;
- participarea împreună cu membrii comisiei la sedintele pentru avizarea notelor justificative.
- efectuează procedurile prealabile pentru derularea procedurilor de achiziție publică conform legislației în domeniu;
- pastrează dosarele de licitație prin care s-au înstrăinat bunuri din patrimoniul comunei și s-au concesionat bunuri din domeniul privat
- pastrează documentațiile ce au făcut obiectul contractelor de achiziție publică, verifică și răspunde de buna execuție a acestora și parcurge procedurile pentru înscrierea actelor în evidențele financiar contabile.
- urmărește în colaborare cu compartimentul contabilitate respectarea și aplicarea hotărârilor consiliului local Corod și a celorlalte acte normative referitoare la administrarea și exploatarea patrimoniului comunei Corod,

Art. 8. Planificarea și efectuarea activităților de achiziții publice se realizează în mod echitabil pentru toate comunele semnatare ale prezentului acord, în funcție de solicitări și de resursele disponibile.

CAPITOLUL V DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE FINANCIARE ALE PĂRȚILOR

Art. 9. - În vederea realizării în comun a activității de achiziții publice părțile susțin financiar, organizarea și funcționarea compartimentului achiziții publice.

Art. 10. - (1) Asigurarea evidențelor privind resursele umane, precum și costurile aferente acestora, sunt în responsabilitatea Filialei Județene Galați a Asociației Comunelor din România, în calitate de entitate organizatoare.

(2) Recuperarea costurilor prevăzute la alin. (1) se realizează prin plata cotei-părți ce revine fiecărei comune semnatare a prezentului acord, potrivit prevederilor art. 11.

Art. 11. - (1) Cheltuielile care se decontează între Filiala Județeană Galați a Asociației Comunelor din România și comunele semnatare ale prezentului acord sunt următoarele:

- a) bunuri și servicii;
- b) cheltuieli de personal;
- c) cheltuieli cu protecția muncii
- d) obligațiile de plată, către bugetul de stat și către celelalte bugete/fonduri, rezultate în urma acordării drepturilor de personal;
- e) alte cheltuieli, neprevăzute la lit. a) - d), stabilite prin înțelegerea dintre părți și/sau rezultate ca urmare a exercitării activității financiar-contabile;

(2) Cheltuielile prevăzute la alin. (1) sunt obligații de plată ale comunei Corod către Filiala Județeană Galați a Asociației Comunelor din România.

Art.12. - (1) Cheltuielile prevăzute la art. 11. necesare înființării, organizării și funcționării compartimentului achiziții publice se decontează în baza unor cote-părți stabilite de comun acord de către părțile semnatare ale prezentului acord, în urma determinării unui cost mediu lunar.

- (2) Nivelul cotei-părți:
- a) se stabilește pentru o lună și nu poate fi fracționat;
 - b) se rotunjește la 100 de lei în favoarea Filialei Județene Galați a Asociației Comunelor din România.

Art. 13. - (1) Comuna Corod, semnatarea, pe întreaga durată de existență a prezentului acord, achită cota-parte, după cum urmează:

- a) lunar, până la data de 30 pentru luna următoare;
- b) ca excepție de la prevederile lit. a), pentru perioada cuprinsă între data semnării prezentului acord și sfârșitul trimestrului respectiv, în termen de trei zile lucrătoare de la data semnării.

(2) Obligațiile de plată se achită de comuna Corod , potrivit prevederilor alin. (1), fără a mai fi necesară emiterea vreunui document de către Filiala Județeană Galați a Asociației Comunelor din România.

(3) Pentru neplata la termen a obligațiilor ce le revin, potrivit alin. (1), comuna Corod datorează majorări de întârziere calculate pentru fiecare zi de întârziere, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până la data stingerii sumei datorate, inclusiv.

(4) Nivelul majorării de întârziere este cel prevăzut pentru obligațiile fiscale cuvenite bugetelor de stat și asigurărilor sociale de stat.

Art. 14. - În cazul în care comuna semnatară nu achită cota-parte la termenele prevăzute la art. 11 alin. (1) și (2), Filiala Județeană Galați a Asociației Comunelor din România înaintează o notificare către comuna respectivă, aceasta constituind titlu executoriu, fără îndeplinirea niciunei alte proceduri.

CAPITOLUL VI CLAUZE DE CONFIDENTIALITATE ȘI INCOMPATIBILITATE

Art.15.- Divulgarea unor date , informații sau documente de natură să aducă prejudicii comunelor semnatare ale prezentului acord se sancționează potrivit legislației în vigoare.

CAPITOLUL VII FORȚA MAJORĂ ȘI LITIGIILE

Art. 16. - (1) Niciuna dintre părțile prezentului acord nu răspunde de neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate, dacă acestea sunt urmare a unui caz de forță majoră.

(2) Forța majoră constituie un obstacol de neînfrânt și inevitabil și provoacă imposibilitatea absolută de executare, fiind neprevizibilă; sunt considerate ca forță majoră, în sensul prezentului acord, împrejurări ca: război, revoluție, cutremur, marile inundații.

Art. 17. - Nu se consideră caz de forță majoră acel eveniment care îndeplinește cumulativ condițiile:

a) nu este adus la cunoștința părților semnatare ale prezentului acord, în cel mult trei zile lucrătoare de la producere;

b) există indicii că nu sunt luate toate măsurile posibile în vederea reducerii consecințelor acestuia.

Art. 18. - Orice neînțelegere care decurge din interpretarea sau executarea prezentului acord este soluționată de părțile semnatare pe cale amiabilă.

Art. 19. - În cazul în care soluționarea neînțelegerii pe cale amiabilă nu este posibilă, litigiul dintre părțile semnatare ale prezentului acord se soluționează de către instanțele de judecată competente, potrivit legii.

CAPITOLUL VIII DURATA ȘI DESFIINȚAREA ACORDULUI DE COOPERARE

Art. 20. - Prezentul acord se încheie pe o durată nedeterminată și intră în vigoare de la data semnării lui de către reprezentanții legali ai părților semnatare, respectiv Filiala Județeană Galați a Asociației Comunelor din România și comuna Corod.

Art. 21. - Modificarea sau desființarea prezentului acord, în cursul executării lui, se poate face numai pentru motive obiective, întemeiate și neimputabile părților, prin acordul de voință al acestora.

Art. 22. - Prezentul acord poate fi modificat prin acte adiționale aprobate de reprezentanții legali ai părților acordului.

Art. 23. - (1) Calitatea comunei de parte în prezentul acord poate înceta, în baza hotărârii consiliului local adoptată în acest sens și se comunică Filialei Județene Galați a Asociației Comunelor din România hotărârea respectivă.

(2) Pe parcursul perioadei prevăzute la alin. (1) comuna respectivă poate reveni asupra opțiunii de încetare a calității de parte în prezentul acord, caz în care aceasta trebuie să comunice hotărârea consiliului local prin care abrogă hotărârea prevăzută la alin. (1).

CAPITOLUL IX DISPOZIȚII FINALE

Art. 24. - (1) Anual, părțile prezentului acord se reunesc pentru:

- a) efectuarea analizei rezultatelor executării acordului;
- b) stabilirea de măsuri privind eficientizarea activității financiar - contabile;
- c) stabilirea cotei-părți lunare datorate de comunele semnatare.

(2) Măsurile prevăzute la alin. (1) lit. b) se adoptă cel mai târziu în luna noiembrie a anului curent pentru anul următor.

(3) În cazul în care măsurile prevăzute la alin. (1) lit. c) nu sunt luate până la expirarea termenului prevăzut la alin. (2), pentru anul următor:

a) cota-parte datorată de comunele semnatare este cu 10% mai mare decât cea pentru anul curent.

(4) Dezbaterile din reuniunile prevăzute la alin. (1) se cuprind într-un proces-verbal și se semnează de către reprezentanții legali prezenți ai părților semnatare ale prezentului acord.

(5) Măsurile prevăzute la alin. (1) lit. b) - c) se adoptă cu votul majorității membrilor Consiliului local;

Art. 25. - Prezentul acord, prin act adițional:

- a) poate fi modificat numai cu acordul scris al ambelor părți semnatare ale acordului;
- b) se modifică oricând pe durata existenței sale, ca urmare a evenimentelor legislative intervenite asupra actelor normative care au stat la baza adoptării lui.

Prezentul acord de cooperare a fost încheiat în 2 exemplare, toate identic egale din punct de vedere juridic, câte un exemplar pentru fiecare parte semnatară, astăzi data de

LEGENDĂ:

- 1) Se înscrie denumirea județului.
- 2) Se înscrie denumirea comunei.
- 3) Se înscrie adresa paginii de internet a comunei.

NOTĂ:

Prezentul model-cadru se adaptează în mod corespunzător, potrivit evenimentelor legislative, precum și situațiilor specifice fiecărei comune.

SEMNATURILE REPREZENTANȚILOR PĂRȚILOR

L.S.	PREȘEDINTELE FILIALEI JUDEȚENE:	
	1. Semnătura	
	2. Data semnăturii	
	3. Înregistrat sub nr.	

L.S.	PRIMARUL COMUNEI COROD	
	1. Semnătura	
	2. Data semnăturii	
	3. Înregistrat sub nr.	