



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL GALAȚI**  
**COMUNA COROD**  
**- PRIMAR -**

Str. Ștefan cel Mare – Nr. 258 – Comuna Corod, Județul Galați – Cod 807080 • Tel. 0236/864006 • Fax. 0236/864002

## **ANUNȚ**

Consiliul Local al Comunei Corod, organizează concurs de recrutare pentru ocuparea posturilor aferente categoriei funcționarilor publici de execuție din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Corod după cum urmează:

### **A. DENUMIREA FUNCȚIEI PUBLICE**

1. Consilier, clasa I, gradul profesional debutant în cadrul Biroului financiar - contabil, impozite și taxe locale;
2. Consilier, clasa I gradul profesional principal în cadrul Biroului financiar - contabil, impozite și taxe locale;
3. Consilier, clasa I, gradul profesional debutant în cadrul Compartimentului Resurse umane;
4. Consilier, clasa I, gradul profesional asistent în cadrul Compartimentului Registrul Agricol, Fond Funciar și Cadastru.

### **B. PROBE DE CONCURS**

1. Selecția dosarelor de înscriere;
2. Proba scrisă;
3. Interviu.

### **C. CONDITII DE PARTICIPARE LA CONCURS**

a) Să îndeplinească condițiile generale prevăzute de art. 54 din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

b) Studii:

- superioare absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în specializarea Științe economice / Științe administrative pentru posturile din cadrul Biroului financiar – contabil, impozite și taxe locale;

- superioare absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în specializarea Științe administrative / Științe juridice / alte specializări pentru postul din cadrul Compartimentului Resurse umane;

- superioare absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în specializarea Științe administrative / Științe agricole, pentru postul din cadrul Compartimentului Registrul Agricol, Fond Funciar și Cadastru.

c) Condiții minime de vechime conform art. 57 din Legea nr. 188/1999:

- un an pentru postul de consilier, clasa I, grad asistent;

- 5 ani pentru postul de consilier, clasa I, grad principal.

### C. CONDIȚII DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI

1. Data depunerii dosarelor de înscriere la concurs – în termen de 20 de zile de la data publicării în Monitorul Oficial al României, partea a III-a ( ultima zi de depunere a dosarelor de înscriere la concurs 01.09.2014 )
2. Data probei scrise – 22.09.2014
3. Data probei de interviu – 24.09.2014
4. Ora și locul desfășurării probelor – Sediul Consiliului Local Corod din str. Ștefan cel Mare, nr. 258, Comuna Corod:
  - Proba scrisă – ora 10,00
  - Proba de interviu – ora 12,00.

### E. BIBLIOGRAFIE

#### I. Pentru posturile din cadrul BIROULUI FINANCIAR – CONTABIL, IMPOZITE ȘI TAXE LOCALE:

1. **Legea nr. 215/2001 republicată**, a administrației publice locale, publicată în Monitorul Oficial nr. 123/2007;
2. **Legea nr. 188/1999 republicată** privind Statutul funcționarilor publici, publicată în Monitorul Oficial nr. 365/2007;
3. **Legea nr. 7/2004** privind Codul de conduită a funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare; Textul initial a fost publicat în Monitorul Oficial nr. 157/2004.
4. **Legea nr. 273/2006 actualizată** privind Finantele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, publicat în Monitorul Oficial nr. 618/2006;
5. **Legea nr. 82/1991** a contabilității republicată, actualizată ( aplicabilă începând cu data de 1 februarie 2014), publicată în Monitorul Oficial nr. 454/2008;
6. **Codul Fiscal** din 22 decembrie 2003 actualizat ( Legea nr. 571/2003), Titlul IX Impozite și taxe locale, publicat în Monitorul Oficial nr. 927/2003.

#### II. Pentru postul din cadrul COMPARTIMENTULUI RESURSE UMANE:

1. **Legea nr. 215/2001 republicată**, a administrației publice locale, publicată în Monitorul Oficial nr. 123/2007;
2. **Legea nr. 188/1999 republicată** privind Statutul funcționarilor publici, publicată în Monitorul Oficial nr. 365/2007;
3. **Legea nr. 7/2004** privind Codul de conduită a funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare. Textul inițial a fost publicat în Monitorul Oficial nr. 157/2004.
4. **Legea nr. 16/1996 republicată** privind Arhivele Naționale;
5. **Legea nr. 52/2003 republicată** privind transparența decizională în administrația publică. Publicat în Monitorul Oficial nr. 749/2013.

#### III. Pentru postul din cadrul Compartimentului Registrul Agricol, Fond funciar și Cadastru.

1. **Legea nr. 215/2001 republicată**, a administrației publice locale, publicată în Monitorul Oficial nr. 123/2007;

2. **Legea nr. 188/1999 republicată** privind Statutul funcționarilor publici, publicată în Monitorul Oficial nr. 365/2007;
3. **Legea nr. 7/2004** privind Codul de conduită a funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare. Textul inițial a fost publicat în Monitorul Oficial nr. 157/2004.
4. **Ordonanța Guvernului nr. 28/2008** actualizată privind Registrul agricol, publicată în Monitorul Oficial nr. 628/2008.
5. **Ordinul nr. 95/2010** pentru aprobarea Normelor Tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada 2010-2014, publicat în Monitorul Oficial nr. 650/2010.
6. **Legea nr. 17/2014** privind unele măsuri de reglementare a vânzării - cumpărării terenurilor agricole situate în extravilan și de modificare a **Legii 268/2001** privind privatizarea societăților comerciale ce dețin în administrare terenuri proprietate publică și privată a statului cu destinație agricolă și înființarea Agenției Domeniilor Statului. Publicat în Monitorul Oficial nr. 178/2014.

#### F. ACTE OBLIGATORII LA DOSARUL DE ÎNSCRIERE LA CONCURS

1. formularul de înscriere;
2. copia actului de identitate;
3. copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
4. copia carnetului de muncă și adeverința standard care atestă vechimea în muncă și/sau specialitatea studiilor dobândite după data de 01 ianuarie 2011, dacă este cazul;
5. cazier judiciar;
6. adeverința care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
7. declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste că nu a desfășurat activități de poliție politică;

- formularul de înscriere se pune la dispoziția candidaților prin secretarul Comisiei de Concurs;
- adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în format standard stabilit de Ministerul Sănătății Publice;
- copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitate cu originalul de către secretarul comisiei de concurs;
- cazierul judiciar poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere; în acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de 5 zile lucrătoare de la data la care a fost declarat admis în urma selecției dosarelor, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire.

#### G. RELATII SUPLIMENTARE

Relații suplimentare se pot obține la sediul Consiliului Local al Comunei Corod sau la tel. 0236/864006 int. 13 sau 23.