

ELIBERAREA ACTULUI DE IDENTITATE LA ÎMPLINIREA VÂRSTEI DE 14 ANI

DOCUMENTE NECESARE:

- **cererea** pentru eliberarea actului de identitate, semnată atât de minor, cât și de părinte/reprezentantul legal;
- **certificatul de naștere**;
- **actul de identitate** al unuia dintre părinți sau al reprezentantului legal, document cu care se realizează și dovada adresei de domiciliu;
- **certificatul de căsătorie al părinților** ori certificatul de divorț însoțit de acordul parental/hotărârea judecătorească de divorț definitivă/irevocabilă, după caz, în situația în care părinții sunt divorțați;
- **documentul cu care face dovada achitării contravalorii actului de identitate.**

La împlinirea vârstei de 14 ani, minorul se prezintă la ghișeul serviciului public comunitar de evidență a persoanelor, însoțit de unul dintre părinți sau, după caz, de reprezentantul său legal, de persoana desemnată din cadrul centrului specializat aflat sub autoritatea serviciului public de asistență socială sau de persoana căreia i-a fost încredințat în plasament, pentru a solicita eliberarea actului de identitate.

În situația în care părinții au domiciliu diferite, cererea pentru eliberarea actului de identitate se semnează de părintele la care minorul are domiciliul, în condițiile legii.

Pentru minorul care, deși a fost încredințat, prin hotărâre judecătorească, unuia dintre părinți, locuiește statornic la celalalt părinte, se solicita declarația de consimțământ a părintelui căruia i-a fost încredințat, din care să rezulte că este de acord ca în actul de identitate al minorului să fie înscrisă adresa la care acesta locuiește statornic.

Declarația prevăzută poate fi dată la ghișeu, în prezența personalului serviciului public comunitar de evidență a persoanelor, iar în situațiile în care părintele nu se poate prezenta la ghișeu, declarația trebuie să fie autentificată la misiunea diplomatică a României din statul în care acesta se află, la notarul public român ori la autoritățile străine competente. În acest ultim caz, declarația va fi prezentată tradusă și legalizată.

Cetățenii români aflați în străinătate pot depune cererea pentru eliberarea primului act de identitate împreună cu documentele prevăzute de lege la misiunile diplomatice sau oficiile consulare ale României din statele respective.

În situația în care părinții divorțați exercită autoritatea părintească comună cu privire la minor, iar locuința acestuia este stabilită la unul dintre părinți cu menționarea adresei de domiciliu, dacă părintele în cauză solicită schimbarea domiciliului, minorul își schimbă domiciliul odată cu acesta, în condițiile art. 497 din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare.

ROMÂNIA

ELIBERAREA PRIMULUI ACT DE IDENTITATE DUPĂ ÎMPLINIREA VÂRSTEI DE 18 ANI

DOCUMENTE NECESARE:

- **cererea** pentru eliberarea actului de identitate;
- **certificatul de naștere**;
- **declarația unuia dintre părinți** ori a unei terțe persoane, din care să rezulte faptul că identitatea declarată în cererea pentru eliberarea actului de identitate, coroborată cu imaginea facială preluată ori cu fotografia atașată cererii, aparține solicitantului;
- **extrasul de carte funciară** sau documentul cu care se face dovada adresei de domiciliu, precum și, după caz, cel cu care se face dovada adresei de reședință; extrasul de carte funciară trebuie să fie obținut cu cel mult 30 de zile anterior datei depunerii cererii;
- **documentul cu care face dovada achitării contravalorii actului de identitate.**

Declarația unuia dintre părinți ori a unei terțe persoane se dă în prezența personalului serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor, ori după caz, a celui consular care primește cererea pentru eliberarea actului de identitate.

Cetățenii români aflați în străinătate pot depune cererea pentru eliberarea primului act de identitate împreună cu documentele prevăzute de lege la misiunile diplomatice sau oficiile consulare ale României din statele respective.

R O M Â N I A

ELIBERAREA ACTULUI DE IDENTITATE LA: EXPIRAREA TERMENULUI DE VALABILITATE, MODIFICAREA DATELOR DE STARE CIVILĂ, ANULAREA DOCUMENTULUI, SCHIMBAREA SEXULUI SAU A FIZIONOMIEI

DOCUMENTE NECESARE:

- cererea pentru eliberarea actului de identitate;
- actul de identitate;
- certificatul de naștere;
- certificatul de căsătorie, în cazul persoanelor căsătorite sau al soțului supraviețuitor;
- certificatul/hotărârea judecătorească de divorț definitivă/irevocabilă, după caz;
- extrasul de carte funciară sau documentul cu care se face dovada adresei de domiciliu, precum și, după caz, cel cu care se face dovada adresei de reședință; extrasul de carte funciară trebuie să fie obținut cu cel mult 30 de zile anterior datei depunerii cererii;
- documentul cu care face dovada achitării contravalorii actului de identitate.

În cazul modificării numelui și/sau prenumelui titularului, prenumelui părinților, a datei ori a locului de naștere, precum și în situația schimbării sexului, se prezintă și **hotărârea judecătorească sau, după caz, actul administrativ** în baza căruia s-au modificat datele de stare civilă.

R O M Â N I A

ELIBERAREA ACTULUI DE IDENTITATE LA PRESCHIMBAREA BULETINULUI DE IDENTITATE

DOCUMENTE NECESARE:

- **cererea** pentru eliberarea actului de identitate;
- **buletinul de identitate**;
- **certificatul de naștere**;
- **certificatul de căsătorie**, în cazul persoanelor căsătorite sau al soțului supraviețuitor;
- **certificatul/hotărârea judecătorească de divorț definitivă/irevocabilă, după caz**;
- **extrasul de carte funciară** sau documentul cu care se face dovada adresei de domiciliu, precum și, după caz, cel cu care se face dovada adresei de reședință; extrasul de carte funciară trebuie să fie obținut cu cel mult 30 de zile anterior datei depunerii cererii;
- **documentul cu care face dovada achitării contravalorii actului de identitate.**

În cazul modificării numelui și/sau prenumelui titularului, prenumelui părinților, a datei ori a locului de naștere, precum și în situația schimbării sexului, se prezintă și **hotărârea judecătorească sau, după caz, actul administrativ** în baza căruia s-au modificat datele de stare civilă.

R O M Â N I A

ELIBERAREA ACTULUI DE IDENTITATE LA SCHIMBAREA DOMICILIULUI

DOCUMENTE NECESARE:

- cererea pentru eliberarea actului de identitate;
- actul de identitate;
- certificatul de naștere;
- certificatul de căsătorie, în cazul persoanelor căsătorite sau al soțului supraviețuitor;
- certificatul/hotărârea judecătorească de divorț definitivă/irevocabilă, după caz;
- certificatele de naștere ale copiilor cu vârsta de până la 14 ani, care își schimbă domiciliul împreună cu solicitantul actului de identitate;
- extrasul de carte funciară sau documentul cu care se face dovada adresei de domiciliu, precum și, după caz, cel cu care se face dovada adresei de reședință; extrasul de carte funciară trebuie să fie obținut cu cel mult 30 de zile anterior datei depunerii cererii;
- documentul cu care face dovada achitării contravalorii actului de identitate.

Declarația de primire în spațiu poate fi dată cu cel mult 90 de zile înainte de data depunerii cererii pentru eliberarea actului de identitate la notarul public din țară ori în fața polițistului din structurile teritoriale ale Poliției Române și, cu cel mult 6 luni înainte de această dată, la misiunea diplomatică sau oficiul consular de carieră al României din străinătate ori la autoritățile străine competente. În acest ultim caz, declarația de primire în spațiu va fi prezentată tradusă și legalizată potrivit normelor legale în vigoare.

**ELIBERAREA ACTULUI DE IDENTITATE LA
SCHIMBAREA DENUMIRII STRĂZII SAU
A RENUMEROTĂRII IMOBILELOR**

DOCUMENTE NECESARE:

- **cererea** pentru eliberarea actului de identitate;
- **actul de identitate**;
- **certificatul de naștere**;
- **certificatul de căsătorie**, în cazul persoanelor căsătorite sau al soțului supraviețuitor;
- **certificatul/hotărârea judecătorească de divorț definitivă/ irevocabilă**, după caz;
- **extrasul de carte funciară** sau documentul cu care se face dovada adresei de domiciliu, precum și, după caz, cel cu care se face dovada adresei de reședință; extrasul de carte funciară trebuie să fie obținut cu cel mult 30 de zile anterior datei depunerii cererii;
- **documentul cu care face dovada achitării contravalorii actului de identitate.**

Declarația de primire în spațiu poate fi dată cu cel mult 90 de zile înainte de data depunerii cererii pentru eliberarea actului de identitate la notarul public din țară ori în fața polițistului din structurile teritoriale ale Poliției Române și, cu cel mult 6 luni înainte de această dată, la misiunea diplomatică sau oficiul consular de carieră al României din străinătate ori la autoritățile străine competente. În acest ultim caz, declarația de primire în spațiu va fi prezentată tradusă și legalizată potrivit normelor legale în vigoare.

R
O
M
Â
N
I
A

**ELIBERAREA ACTULUI DE IDENTITATE LA
PIERDEREA, FURTUL, DISTRUGEREA SAU
DETERIORAREA ACTULUI DE IDENTITATE
DEȚINUT ANTERIOR**

DOCUMENTE NECESARE:

- cererea pentru eliberarea actului de identitate;
- actul de identitate, în cazul deteriorării;
- certificatul de naștere;
- certificatul de căsătorie, în cazul persoanelor căsătorite sau al soțului, supraviețuitor;
- certificatul/hotărârea judecătorească de divorț definitivă/irevocabilă, după caz;
- extrasul de carte funciară sau documentul cu care se face dovada adresei de domiciliu, precum și, după caz, cel cu care se face dovada adresei de reședință; extrasul de carte funciară trebuie să fie obținut cu cel mult 30 de zile anterior datei depunerii cererii;
- un document oficial cu fotografie de dată recentă - permis de conducere sau pașaport pentru persoanele care nu au preluat imaginea facială în R.N.E.P.;
- documentul cu care face dovada achitării contravalorii actului de identitate.

ELIBERAREA CĂRȚII DE IDENTITATE PROVIZORII
(CÂND PERSOANA FIZICĂ NU POSEDĂ TOATE
DOCUMENTELE NECESARE PENTRU ELIBERAREA
CĂRȚII DE IDENTITATE)

DOCUMENTE NECESARE:

- **cererea** pentru eliberarea actului de identitate;
- **3 fotografii** mărimea 3/4 cm, având la bază o bandă albă de 7 mm;
- **documentele pe care solicitantul le poate prezenta**, din categoria celor cu care, potrivit legii, se poate face dovada numelui de familie și a prenumelui, a datei de naștere, a stării civile, a cetățeniei române, a adresei de domiciliu/adresei de reședință;
- **documentul privind achitarea contravalorii cărții de identitate provizorii.**

ELIBERAREA CĂRȚII DE IDENTITATE LA DOBÂNDIREA CETĂȚENIEI ROMÂNE

DOCUMENTE NECESARE:

- **cererea** pentru eliberarea actului de identitate;
- **certificatul de cetățenie română**; în cazul minorilor care au împlinit vârsta de 14 ani, dovada cetățeniei române se face cu certificatul de cetățenie română sau, după caz, cu certificatul de naștere românesc al minorului, însoțit de certificatul de cetățenie al unuia dintre părinți;
- **certIFICATELE de stare civilă românești** ale solicitantului, de naștere și, după caz, de căsătorie, precum și cele ale copiilor săi cu vârsta mai mică de 14 ani, care dobândesc cetățenia română împreună cu părinții;
- **certificatul/hotărârea judecătorească de divorț definitivă/ irevocabilă**, după caz; în cazul în care cetățeanul nu poate prezenta certificatul/hotărârea judecătorească de divorț, dovada statutului civil și, după caz, a numelui se poate face cu certificatul de naștere sau de căsătorie cu mențiuni pe care solicitantul le are la data depunerii cererii pentru eliberarea actului de identitate; în cazul modificărilor intervenite în străinătate cu privire la datele de stare civilă, solicitantul actului de identitate prezintă certificatul de naștere sau de căsătorie cu mențiunile aplicate care să dovedească statutul civil și numele pe care solicitantul le are la data depunerii cererii pentru eliberarea actului de identitate;
- **extrasul de carte funciară** sau documentul cu care se face dovada adresei de domiciliu, precum și, după caz, cel cu care se face dovada adresei de reședință; extrasul de carte funciară trebuie să fie obținut cu cel mult 30 de zile anterior datei depunerii cererii;
- **un document cu fotografie**, în baza căruia solicitantul poate face dovada identității, respectiv: **pașaport, permis de conducere sau act de identitate străin**;
- **documentul care atestă dreptul de ședere/rezidență pe teritoriul României**, eliberat de Inspectoratul General pentru Imigrări/structurile subordonate, după caz;
- **dovada achitării contravalorii actului de identitate.**

La eliberarea actului de identitate, persoana în cauză predă documentul care atestă dreptul de ședere/rezidență pe teritoriul României, eliberat de Inspectoratul General pentru Imigrări/structurile subordonate.

R O M Â N I A

ELIBERAREA ACTULUI DE IDENTITATE LA SCHIMBAREA DOMICILIULUI DIN STRĂINĂTATE ÎN ROMÂNIA

DOCUMENTE NECESARE:

- **cererea** pentru eliberarea actului de identitate ca urmare a schimbării domiciliului din străinătate în România;
- **certificatul de naștere**;
- **certificatul de căsătorie**, în cazul persoanelor căsătorite sau al soțului supraviețuitor;
- **certificatul/hotărârea judecătorească de divorț definitivă/irrevocabilă**, după caz;
- **certIFICATELE de naștere ale copiilor cu vârsta de până la 14 ani**, care își schimbă domiciliul împreună cu solicitantul actului de identitate;
- **extrasul de carte funciară** sau documentul cu care se face dovada adresei de domiciliu, precum și, după caz, cel cu care se face dovada adresei de reședință; extrasul de carte funciară trebuie să fie obținut cu cel mult 30 de zile anterior datei depunerii cererii;
- **pașaportul românesc valabil sau expirat**, cu menționarea statului de domiciliu, în original și copia filei conținând date personale, sau **certificatul de cetățenie română**;
- **actul de identitate și/sau pașaportul**, eliberat/eliberate de către autoritățile străine;
- **documentul cu care face dovada achitării contravalorii actului de identitate.**

ELIBERAREA CĂRȚII DE IDENTITATE PROVIZORII CETĂȚENILOR ROMÂNI CU DOMICILIUL ÎN STRĂINĂȚATE, CARE LOCUIESC TEMPORAR ÎN ROMÂNIA

DOCUMENTE NECESARE:

- **cererea** pentru eliberarea actului de identitate cetățenilor români cu domiciliul în străinătate și reședința în România;
- **pașaportul, aflat în termen de valabilitate**, cu menționarea țării de domiciliu și copia filelor conținând datele personale și domiciliul;
- **certificatul de naștere și/sau de căsătorie**, eliberate/ eliberat de oficiile de stare civilă române;
- **certificatul/hotărârea judecătorească de divorț definitivă/irevocabilă**, după caz; dacă cetățeanul nu poate prezenta certificatul/hotărârea judecătorească de divorț, dovada statutului civil și, după caz, a numelui se poate face cu certificatul de naștere sau de căsătorie cu mențiuni pe care solicitantul le are la data depunerii cererii pentru eliberarea actului de identitate; în cazul modificărilor intervenite în străinătate cu privire la datele de stare civilă, solicitantul actului de identitate prezintă certificatul de naștere sau de căsătorie cu mențiunile aplicate care să dovedească statutul civil și numele pe care solicitantul le are la data depunerii cererii pentru eliberarea actului de identitate;
- **extrasul de carte funciară** sau documentul cu care se face dovada adresei de reședință **din România**; extrasul de carte funciară trebuie să fie obținut cu cel mult 30 de zile anterior datei depunerii cererii;
- două **fotografii** mărimea $\frac{3}{4}$ cm, având la bază o bandă albă de 7 mm;
- **documentul cu care se face dovada achitării contravalorii cărții de identitate provizorii.**

R O M Â N I A

ÎNSCRIEREA ÎN ACTUL DE IDENTITATE A MENȚIUNII PRIVIND STABILIREA REȘEDINȚEI

DOCUMENTE NECESARE:

- **cererea** pentru înscrierea în actul de identitate a mențiunii privind stabilirea reședinței;
- **actul de identitate al solicitantului;**
- **extrasul de carte funciară** sau documentul cu care se face dovada adresei de reședință; extrasul de carte funciară trebuie să fie obținut cu cel mult 30 de zile anterior datei depunerii cererii.

DOVADA ADRESEI DE DOMICILIU/REȘEDINȚĂ SE POATE FACE CU UNUL DIN URMĂTOARELE DOCUMENTE:

- a) acte încheiate în condițiile de validitate prevăzute de legislația română în vigoare, privind titlul locativ;
- b) **declarația scrisă a găzduitorului**, persoană fizică sau juridică, de primire în spațiu, însoțită de unul dintre documentele prevăzute la lit. a);
- c) **declarația pe proprie răspundere a solicitantului**, însoțită de **nota de verificare** a polițistului de ordine publică, prin care **se certifică existența unui imobil și faptul că solicitantul locuiește efectiv la adresa declarată**, pentru persoana fizică ce nu poate prezenta documentele prevăzute la literele a) și b). Pentru minorii și persoanele fizice puse sub interdicție, declarația se dă și se semnează de către părinți sau de către reprezentanții lor legali;
- d) **documentul eliberat de primărie**, din care să rezulte că solicitantul sau, după caz, găzduitorul acestuia figurează înscris în Registrul agricol;
- e) **extrasul de carte funciară**, obținut cu cel mult 30 de zile anterior datei depunerii cererii.

Dacă solicitantul nu este proprietarul imobilului, este necesară declarația scrisă a găzduitorului, aceasta se consemnează pe cererea pentru eliberarea actului de identitate, în prezența lucrătorului de evidență a persoanelor.

În situația în care găzduitorul ori reprezentantul legal/persoana împuternicită nu se poate prezenta la momentul depunerii cererii, împreună cu solicitantul, declarația de primire în spațiu poate fi dată cu cel mult 90 de zile înainte de data depunerii cererii pentru eliberarea actului de identitate la notarul public din țară ori în fața polițistului din structurile teritoriale ale Poliției Române și, cu cel mult 6 luni înainte de această dată, la misiunea diplomatică sau oficiul consular de carieră al României din străinătate ori la autoritățile străine competente. În acest ultim caz, declarația de primire în spațiu va fi prezentată tradusă și legalizată potrivit normelor legale în vigoare.

Persoanelor internate sau primite spre îngrijire ori găzduire în instituții de servicii publice cu cazare sau în centre educative li se eliberează acte de identitate în care se înscrie domiciliul sau reședința la adresa instituției sau a centrului respectiv. În acest caz, dovada adresei de domiciliu sau de reședință se face cu declarația scrisă a conducătorului instituției sau serviciului ori a persoanei abilitate de acesta, pentru situațiile în care aceste instituții se află în subordinea autorităților administrației publice.

Contravaloarea actelor de identitate

CARTEA DE IDENTITATE - 7 LEI;

CARTEA DE IDENTITATE PROVIZORIE - 1 LEU.

a) Contravaloarea cărții de identitate și a cărții de identitate provizorii, aferente cererilor privind eliberarea actelor de identitate soluționate de către Direcția pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date, se achită în numerar, la sediul D.E.P.A.B.D. (pe bază de chitanță).

b) În conformitate cu prevederile O.G. nr. 84/2001 privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor, cu modificările și completările ulterioare, serviciile publice comunitare de evidență a persoanelor se organizează la nivelul consiliilor locale ale comunelor, orașelor și municipiilor, precum și la nivelul consiliilor județene, respectiv al municipiului București.

Contravaloarea cărții de identitate și a cărții de identitate provizorii, aferente cererilor privind eliberarea actelor de identitate soluționate de către serviciile publice comunitare de evidență a persoanelor, se achită fie la sediul serviciului pe raza căruia solicitantul are domiciliul sau reședința, fie la structura de taxe și impozite din cadrul primăriei localității la nivelul căreia funcționează serviciul public comunitar de evidență a persoanelor, fie prin altă modalitate stabilită de autoritatea publică locală.

Pentru obținerea unor informații concrete privind modalitatea de achitare a contravalorii actelor de identitate, solicitanții se pot adresa direct la sediul serviciului public comunitar de evidență a persoanelor de la locul de domiciliu sau reședință, ori pot accesa site-ul propriu al fiecărui serviciu.

Coordonatele de contact ale serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor se regăsesc și pe site-ul instituției noastre, la rubrica „Contact”.

*Sesizati faptele de corupție ale personalului Ministerului Afacerilor Interne la telefon:
0800806806 - linie telefonică gratuită a Direcției Generale Anticorupție.*

Se recomandă utilizarea browser-ului Microsoft Internet Explorer, minim versiunea 4.0. Utilizarea versiunilor anterioare poate afecta modul de afisare a textului, respectiv graficii. Se pot utiliza alte browsere, însă există riscul întâmpinării unor dificultăți.